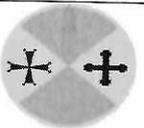


ORIGINALE

				N. <u>24</u> /2024 REGISTRO GENERALE
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

COMUNE DI CARERI

(PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA)

Sede: -Via Francesco Perri snc - 89030 CARERI (RC) - Tel. 0964.63102-Fax 0964.63256 - C.F.81000730804 - P.I. 00711270801
E-mail: comune.careri@tin.it; Sito internet: www.comune.careri.rc.it

AREA AMMINISTRATIVA

N.13 /2024
Del 09 /02/2024

LIQUIDAZIONE

SERVIZIO FINANZIARIO EMESSO MANDATO

N. 305 DEL 25-03-2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE - AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: CAP.	<i>Liquidazione Maggiori Oneri SGATE - al personale autorizzato per il periodo 2008/2020</i>
--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, DEMOGRAFICA ED AFFARI GENERALI

VISTI:

il Decreto del Sindaco n. 15 del 10/11/2021, con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa, Demografica, Affari Generali e Vigilanza;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 27/12/2023 esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 27/12/2023, esecutiva, con cui sono state approvate le note di aggiornamento al DUP per il periodo 2024 - 2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024;
- il Decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche e integrazioni;

- le dichiarazioni ai sensi della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza ex L.190/2012 e D.Lgs 82/2005 e D.Lgs 33/2013 e smi, allegata e parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

-Visto il vademecum operativo SGATE-ANCI disciplina il processo di rimborso dei maggiori oneri sostenuti dai comuni per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione del "bonus elettrico" e del "bonus gas", il quale prevede l'adozione di alcuni provvedimenti tra cui la nomina della figura del "Rendicontatore";

-Vista la Determinazione sindacale con la quale vengono incaricate per la gestione amministrativa e operativa della procedura SGATE le dipendenti ROMEO Antonia e AMMENDOLEA Alessandra;

-Vista, la necessità di dover procedere alla nomina del Rendicontatore, così come previsto nel vademecum operativo SGATE, quale soggetto delegato alla gestione del riconoscimento dei maggiori oneri ed in particolare all'approvazione del Rendiconto Economico;

-Vista la comunicazione di SGATE del 18/10/2023 circa l'avviso del processo di liquidazione dei rendiconti relativi ai maggiori oneri;

Accertato l'accreditamento della somma di € 2.040,08, riguardante il rimborso per maggiori oneri del bonus del personale addetto, del periodo 2008/2020;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione delle spettanze in favore del personale che si è occupato della gestione delle domande pervenute in questi anni nonché dell'assistenza data ai cittadini per la corretta presentazione delle stesse;

Visto il D.Lgs 18 Agosto 2000 n.267;

Visto l'art. 18 e 20 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.M. n. 87/2001;

DETERMINA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto che s'intende integralmente riportata e trascritta;
2. Di impegnare e liquidare la somma di € 2.040,08 per la quietanza alle dipendenti ROMEO Antonia C.F: RMONTN66D49H970E ed AMMENDOLEA Alessandra C.F: MMNLSN73M63D976B;
3. Di prelevare la somma occorrente al pagamento sul bilancio d'esercizio 2023/2025, annualità 2023 per un importo di €2.040,08;
4. Di liquidare, ad ogni operatore SGATE l'importo al lordo di IRAP ed oneri riflessi pari ad €.1.020,04 quale contributo per l'attività svolta;
5. Di trasmettere la presente al servizio economico-finanziario per gli adempimenti di propria competenza;
6. Di pubblicare la presente all'Albo pretorio del Comune dell'Ente in ottemperanza alla normativa vigente e va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso questo Settore e raccolta nel registro generale delle determinazioni.

Area Amministrativa, Demografica ed Affari Generali



Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al presente procedimento

Il sottoscritto Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Careri

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche*" e della Legge 6 novembre 2012 n. 190 ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza;

INOLTRE DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a. Non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all' oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizione Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Diversi, ai Responsabili di Procedimento dall' adottare pareri, valutazioni Tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria Dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b. Di conseguenza non sussistono con i soggetti interessati:
 - Legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - Legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - Legami professionali;
 - Legami societari;
 - Legami associativi

**Area Amministrativa, Demografica
ed Affari Generali**

IL RESPONSABILE

Dottor Maurizio Monteleone



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva: **NULLA.-**

rilascia **PARERE FAVOREVOLE**

Data 25-03-2024



Il Responsabile del servizio finanziario

Dottor Giuseppe Marino

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

MANDATO	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
305	25-03-2024	2.040,00	3071	2024

Data 25-03-2024



Il Responsabile del servizio finanziario

Dottor Giuseppe Marino

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Prot. n. 2516 - 22-04-2024

N.

DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per giorni 15 consecutivi

dal 22-04-2024 al 07-05-2024

Data, 22-04-2024



Il Responsabile del servizio

Allocoletto Felice