



COMUNE DI CARERI

(Città Metropolitana Di Reggio Calabria)

Sede: -Via Francesco Perri snc - 89030 CARERI (RC) - Tel. 0964.63002 / 63102 - C.F.81000730804 - P.I. 00711270801

PEC: amministrativo.careri@asmepec.it; e-mail: comune.careri@tin.it; Sito internet: www.comune.careri.rc.it

AREA AMMINISTRATIVA, DEMOGRAFICA ED AFFARI GENERALI

N. 67/2024
del 22/03/2024

LIQUIDAZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE - AREA AMMINISTRATIVA,
DEMOGRAFICA ED AFFARI GENERALI

OGGETTO: Pagamento atto transattivo Comune di Careri - Maggioli Spa

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, DEMOGRAFICA ED AFFARI GENERALI

Visti

- il Decreto del Sindaco n. 15 del 10/11/2021, con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa, Demografica, Affari Generali e Vigilanza;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 27/12/2023 esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 27/12/2023, esecutiva, con cui sono state approvate le note di aggiornamento al DUP per il periodo 2024 - 2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024;
- il Decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche e integrazioni;

Considerato che in data 7 aprile 2021 veniva notificata al protocollo dell'ente l'atto di diffida e messa in mora da parte della Maggioli S.p.a., rappresentata dall'Avvocato Raffaella Sarti del Foro di Rimini, per fatture scadute pari ad € 13.907,23.

Considerato che in seguito ad accordi verbali tra la società Maggioli Spa ed il responsabile dell'Area Amministrativa dell'ente, in data 08/03/2024 è stata formulata una proposta di transazione da parte della società Maggioli Spa al fine di chiudere la controversia con il pagamento di € 6.000,00 iva inclusa.

Ritenuta equa la proposta di transazione, da parte della Giunta Municipale, in quanto comporta un considerevole risparmio per l'Ente, garantendo l'annullamento di ogni alea di giudizio rispetto ad ulteriori e maggiori importi ritenuti eventualmente dovuti;

CONSIDERATO che il Comune addivenendo alla definizione transattiva della vicenda pone fine ad una controversia già cominciata;

Vista la Delibera GM n. 16/2024 con la quale è stato approvato l'atto di transazione con la società Maggioli Spa;

Vista la sottoscrizione dell'atto transattivo tra sottoscritto dal legale rappresentate pro tempore, Prof. Giuseppe Pipicella, e dall'Amministratore Delegato della Società Maggioli Spa, Dott.ssa Amalia Maggioli, datato 22 marzo (allegato A);

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione;

Visto il D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'articolo 84 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto comunale;

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto che si intendono integralmente riportate e trascritte;

1. di liquidare la Società Maggioli Spa con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) P.iva 02066400405 l'importo di €. 6.000,00 per come accordato a saldo di tutte le fatture insolute al 31/12/2021 (allegato B);
2. di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere mandato di pagamento con accredito su Codice IBAN dichiarato dalla ditta;
3. di imputare la spesa sui seguenti impegni del capitolo 1100:

n. Imp.	data	Importo
53	06/12/2012	266,97
54	21/12/2012	532,04
58	20/12/2013	317,00
61	31/12/2013	300,00
60	31/12/2013	131,88
64	24/03/2014	473,74
66	26/03/2014	158,60
68	10/07/2014	250,90
69	23/07/2014	683,20
73	01/01/2015	683,20
75	13/03/2015	387,62
76	10/08/2015	638,58
78	14/09/2015	650,00
1098	02/10/2017	226,27
1216	04/11/2010	300,00

4. Di trattenere la somma di € 488,40 quale IVA split da versare all'erario;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni,

che il presente provvedimento comporta i seguenti [ulteriori] riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
8. di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott Maurizio Monteleone;
9. di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti soggetti:
 - Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
 - Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto;
 - Alla Giunta Comunale per opportuna conoscenza



Il Responsabile
Area Amministrativa, Demografica ed Affari Generali
Dottor Maurizio Monteleone

Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al presente procedimento

Il sottoscritto Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Careri

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell’art. 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche*” e della Legge 6 novembre 2012 n. 190 ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza;

INOLTRE DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a. Non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’ oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizione Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Diversi, ai Responsabili di Procedimento dall’ adottare pareri, valutazioni Tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria Dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b. Di conseguenza non sussistono con i soggetti interessati:
 - Legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - Legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche salutaria;
 - Legami professionali;
 - Legami societari;
 - Legami associativi



**Area Amministrativa, Demografica
ed Affari Generali**

IL RESPONSABILE

Dottor Maurizio Monteleone

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: NULLA

rilascia: PARERE FAVOREVOLE

Data 28-03-2024



Il Responsabile del servizio finanziario
Dottor Giuseppe Marino

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Mandato	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
316	28-03-2024	144,00	1100	
317	28-03-2024	56,51	1100	
318-319	28-03-2024	520,30	1100	
320-321	28-03-2024	211,12	1100	
322-323	28-03-2024	227,00	1100	
324-325-326	28-03-2024	427,00	1100	
327-328	28-03-2024	437,50	1100	
329-330-331	28-03-2024	414,80	1100	
332	28-03-2024	260,00	1100	
333	28-03-2024	66,90	1100	
334	28-03-2024	260,76	1100	
335-336	28-03-2024	173,00	1100	
337	28-03-2024	65,00	1100	
338	28-03-2024	42,20	1100	
339	28-03-2024	320,00	1100	
340-341-342-343	28-03-2024	1.200,00	1100	
344-345	28-03-2024	700,00	1100	
466-467	12-04-2024	70,40	1100	
468	12-04-2024	264,00	1100	
469	12-04-2024	154,00	1100	

Data

Capri 12/04/2024

Il Responsabile del servizio finanziario
Dottor Giuseppe Marino

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Prot. n. 2505 - 22.4.2024

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico per giorni 15 consecutivi dal
22.04.2024

Data 22.04.2024



Il Responsabile delle pubblicazioni

Micaela Luffe